|  |  |
| --- | --- |
| **ĐƠN VỊ MUA SẮM**  **HỘI ĐỒNG ………** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  | *………, ngày tháng năm* |

**TRÍCH BIÊN BẢN**

**HỌP HỘI ĐỒNG …..**

**Về việc thống nhất danh mục mua sắm [vật tư y tế, hoá chất, hàng hoá, dịch vụ công…] sử dụng trong …. tháng**

***(Đây là Biên bản thống nhất cuối cùng đơn vị mua sắm trình cơ quan có thẩm quyền quyết định do đó Hội đồng chỉ nêu những ý kiến và danh mục mua sắm mà Hội đồng thống nhất)***

Hôm nay, ngày … tháng… năm ….., tại …………………………….. tổ chức cuộc họp liên quan đến danh mục mua sắm [vật tư y tế, hoá chất, hàng hoá, dịch vụ công…] sử dụng trong …. tháng.

**I. Thành phần tham dự:**

- ……………..

- ……………..

**II. Nội dung:**

1. Bộ phận được giao nhiệm vụ tổng họp nhu cầu, xây dựng giá, tổ chức lựa chọn nhà thầu: Trên cơ sở nhu cầu sử dụng thực tế của các khoa/phòng và tình hình sử dụng nắm trước liền kề, [phòng/khoa được giao nhiệm vụ] tổng hợp và thông qua danh mục mua sắm [vật tư y tế, hoá chất, hàng hoá, dịch vụ công…] cụ thể như sau:

+ Về chủng loại: gồm …. mặt hàng. Trong đó, có bao nhiêu mặt hàng nằm trong Danh mục trúng thầu VTYT tập trung được phân bổ, giải trình lý do không sử dụng các mặt hàng trúng thầu được phân bổ (nếu có)?

+ Về thông số kỹ thuật: thuyết trình cụ thể các trường họp xây dựng thông số kỹ thuật, tiêu chuẩn riêng, đặc biệt,…

+ Về đơn giá dự kiến: nêu quy trình xây dựng giá (cách lựa chọn đơn giá: Cao nhất, thấp nhất hay trung bình, lý do…), tài liệu căn cứ xây dựng giá (Báo cáo, chứng thư thẩm định giá, giá trúng thầu,…; trường hợp đơn giá dự kiến cao hơn giá trúng thầu đã được công bố, giá thị trường thì đơn vị cần thuyết trình cụ thể, lý do …

+ Về số lượng sử dụng trong …. tháng: Đánh giá sự phù hợp về số lượng đề xuất mua sắm.

- Sự phù hợp so với tiêu chuẩn, định mức (nếu có):

- Nguồn vốn:

- Hình thức lựa chọn nhà thầu:

**2. Ý kiến của các thành viên Hội đồng**

Tất cả thành viên hội đồng thống nhất nội dung danh mục về chủng loại: gồm …. mặt hàng; thông số kỹ thuật; đơn giá dự kiến; số lượng sử dụng; sự phù hợp so với tiêu chuẩn, định mức (nếu có); nguồn vốn; hình thức lựa chọn nhà thầu:

**3. Ý kiến kết luận của chủ toạ**

- Hội đồng thống nhất 100% nội dung danh mục về chủng loại: gồm …. mặt hàng; thông số kỹ thuật; đơn giá dự kiến; số lượng sử dụng; thống nhất về Nguồn vốn; Hình thức lựa chọn nhà thầu (đính kèm danh mục).

- Bộ phận được giao nhiệm vụ tổ chức lựa chọn nhà thầu chịu trách nhiệm trong việc tổng hợp nhu cầu, xây dựng giá. Việc tổ chức mua sắm đảm bảo tuân thủ theo quy định của Luật Đấu thầu và các văn bản có liên quan.

- Tổ chức lựa chọn nhà thầu đảm bảo cho hoạt động hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí nguồn lực. Bảo đảm cạnh tranh, công bằng, minh bạch, hiệu quả kinh tế và trách nhiệm giải trình.

Cuộc họp kết thúc vào lúc …..giờ….. phút, cùng ngày.

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ** | **CHỦ TOẠ**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |