

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 975 /SYT-KHTC

Kiên Giang, ngày 09 tháng 4 năm 2025

V/v thanh toán bảo hiểm y tế đối với
thuốc, vật tư y tế

TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 702

ĐẾN Ngày: 09/4/2025

Huyện:

Tên hồ sơ số:

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội tỉnh Kiên Giang

Sở Y tế nhận được Công văn số 64/BHXXH-GĐBHYYT ngày 13/01/2025 của Bảo hiểm xã hội Kiên Giang về việc thanh toán bảo hiểm y tế đối với thuốc, vật tư y tế;

Ngày 05/3/2025, Sở Y tế tổ chức cuộc họp giải quyết khó khăn, vướng mắc trong thanh toán bảo hiểm y tế đối với thuốc, vật tư y tế¹;

Căn cứ kết quả cuộc họp giải quyết khó khăn, vướng mắc trong thanh toán bảo hiểm y tế đối với thuốc, vật tư y tế; Sở Y tế có ý kiến như sau: Các cơ sở y tế² căn cứ vào Nghị quyết số 14/2023/NQ-HĐND ngày 13/11/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc phân cấp thẩm quyền quản lý tài sản công; mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ khác thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kiên Giang; thực hiện mua sắm thuốc, vật tư y tế với giá trị từ trên 50 triệu đồng đến dưới 200 triệu đồng theo đúng thẩm quyền được quy định tại Nghị quyết số 14/2023/NQ-HĐND và thực hiện quy trình mua sắm đúng theo quy định của Luật đấu thầu và các văn bản pháp luật có liên quan.

Sở Y tế thông báo đến Bảo hiểm xã hội tỉnh Kiên Giang biết, phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GĐ và các PGĐ SYT;
- Các BV trực thuộc SYT;
- TTYT các huyện, thành phố;
- Trang VPĐT;
- Lưu: VT, ntphong "HT".

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn TrúC Giang

¹ Theo Giấy mời số 54/GM-SYT ngày 03/3/2025 của Sở Y tế về việc họp giải quyết khó khăn, vướng mắc trong thanh toán bảo hiểm y tế đối với thuốc, vật tư y tế

² Bệnh viện đa khoa tỉnh và Bệnh viện Sản - Nhi

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 95/SYT-KHTC ngày, 09 tháng 4 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; p. TC - KT
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);
p. KH - NV, Khoa Dược
- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);
- Ngày, 11 tháng 04 năm 2025 cho ý kiến phản phối, giải quyết

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, ... tháng, ... năm ... cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, ... tháng, ... năm ... đề xuất ý kiến