

Số: 75 /QĐ-TTYT

Giang Thành, ngày 24 tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định thực hiện công tác thi đua, khen thưởng Trung tâm Y tế Giang Thành năm 2024

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15; Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 1324/QĐ-TTYT ngày 27 tháng 11 năm 2019 của Sở Y tế Kiên Giang về việc ban hành Quy định thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng Ngành Y tế trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ quyết định số 4320/QĐ – SYT ngày 02 tháng 10 năm 2018 của Sở Y tế Kiên Giang về việc quy định cụ thể nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;

Xét đề nghị của Phòng Tổ chức - Hành chính Trung tâm Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy định thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng của Trung tâm Y tế Giang Thành.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với quy định này đều bãi bỏ.

Điều 3. Giao cho Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trung tâm Y tế Giang Thành tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện Quy định thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng của Trung tâm Y tế Giang Thành.

Điều 4. Ban Giám đốc, Hội đồng Thi đua, khen thưởng, Trưởng các khoa, phòng, trạm y tế, công chức, viên chức, người lao động Trung tâm Y tế chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT, ptnhan.

GIÁM ĐỐC



HỒ Hữu Phước



HỒ HỮU PHƯƠNG



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng Trung tâm Y tế Giang Thành
(Ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-TTYT ngày 24 / 6 /2024
của Trung tâm Y tế Giang Thành)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy định thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng Trung tâm Y tế (sau đây gọi tắt là Quy định công tác Thi đua, Khen thưởng) được cụ thể hóa từ luật thi đua khen thưởng số 06/2022/QH15, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và Thông tư 25/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng trong ngành Y tế được trình bày 07 chương, 24 điều.

2. Những nội dung về công tác Thi đua, Khen thưởng có liên quan không quy định trong văn bản này thì thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng (TĐKT) và các văn bản pháp luật khác có liên quan

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Tập thể, cá nhân các khoa, phòng, trạm y tế thuộc Trung tâm Y tế Giang Thành

Điều 3. Quy định chung về thi đua, khen thưởng

1. Trách nhiệm của người đứng đầu trong việc đánh giá, công nhận thành tích và đề nghị cấp trên khen thưởng: người đứng đầu cơ quan trình Sở Y tế phải chịu trách nhiệm về thủ tục, hồ sơ, quy trình và tính chính xác của thành tích và các nội dung có liên quan, cụ thể:

a) Giám đốc Trung tâm Y tế Giang Thành chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc đánh giá, công nhận mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, phạm vi ảnh hưởng của thành tích, đồng thời trình Giám đốc Sở Y tế khen thưởng đối với các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền Sở Y tế.

b) Trưởng khoa, phòng, trạm Y tế chịu trách nhiệm trước pháp luật việc đánh giá, công nhận mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, phạm vi ảnh hưởng của thành tích, đồng thời trình Giám đốc Trung tâm Y tế khen thưởng đối với các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền quản lý.



2. Hội đồng thi đua, Khen thưởng (sau đây gọi chung là Hội đồng) có trách nhiệm giúp người đứng đầu cùng cấp đánh giá thành tích của tập thể, cá nhân có phạm vi ảnh hưởng trong đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý.

a) Thư ký của Hội đồng có trách nhiệm tham mưu Chủ tịch Hội đồng tổ chức họp Hội đồng. Hội đồng họp khi có ít nhất 2/3 thành viên tham dự. Chủ tịch Hội đồng chủ trì hội nghị hoặc ủy quyền cho 01 Phó chủ tịch Hội đồng chủ trì. Chủ tịch Hội đồng thực hiện bỏ phiếu như các thành viên khác. Thư ký Hội đồng tham mưu Hội đồng xin ý kiến các thành viên vắng mặt bằng hình thức phù hợp, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng; hoàn thiện biên bản họp Hội đồng và hồ sơ đề nghị khen thưởng theo quy định.

b) Căn cứ chức năng nhiệm vụ, Thường trực Hội đồng TĐKT Trung tâm Y tế hướng dẫn hoạt động của Hội đồng TĐKT cấp cơ sở.

3. Tập thể, cá nhân làm báo cáo thành tích và hồ sơ có liên quan theo các biểu mẫu do Ban Thi đua khen thưởng triển khai đã cụ thể hóa từ mẫu Nghị định số 98/2023/NĐ-CP về tập thể, cá nhân thực hiện; nội dung báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng phải phù hợp với hình thức, mức hạn khen thưởng theo quy định.

4. Chỉ lấy kết quả khen thưởng thành tích thực hiện nhiệm vụ được giao hàng năm để làm căn cứ xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Kết quả khen thưởng phong trào thi đua theo đợt (chuyên đề) được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng; Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh làm rõ.

5. Đối với một khoa, phòng, trạm Y tế khi xét khen thưởng cho cá nhân tính tỷ lệ phần trăm nếu không được một người thì được tính là một người để xét khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng.

Điều 4. Nguyên tắc thi đua và căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua:

1. Tự nguyện, tự giác, công khai, đoàn kết hợp tác cùng phát triển.
2. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua.

Điều 5. Nguyên tắc khen thưởng và căn cứ xét khen thưởng:

1. Chính xác, công khai, công bằng, kịp thời; một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng; không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích đạt được. Bảo đảm thống nhất giữa tính chất, hình thức và đối tượng khen thưởng.

2. Khen thưởng phải đảm bảo thành tích đến đâu khen thưởng đến đó, không nhất thiết phải khen theo trình tự có hình thức khen thưởng mức thấp rồi mới được

khen thưởng ở mức cao hơn; khen thưởng thành tích hàng năm phải đảm bảo theo điều kiện, tiêu chuẩn quy định.

3. Bảo đảm bình đẳng giới trong thi đua, khen thưởng.

Điều 6. Trách nhiệm tổ chức phong trào thi đua và công tác khen thưởng:

1. Giám đốc đơn vị chủ trì phối hợp với Công đoàn cơ sở xây dựng các kế hoạch sát với tình hình thực tế của đơn vị để phát động, chỉ đạo phong trào thi đua trong phạm vi mình quản lý, chủ động phát hiện, lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc để khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng; tổ chức tuyên truyền, nhân rộng các điển hình, giữ vững và phát huy tác dụng các điển hình trong hoạt động thực tiễn tại đơn vị.

2. Phối hợp thống nhất hành động giữa Công đoàn và Chính quyền thực hiện tốt các phong trào thi đua và thực hiện chính sách khen thưởng; giám sát thực hiện pháp luật về thi đua, khen thưởng; kịp thời đề xuất các giải pháp thực hiện các quy định về thi đua, khen thưởng để đạt hiệu quả cao tại đơn vị.

3. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng đồng thời xét chọn những tập thể, cá nhân đủ các tiêu chuẩn theo quy định để đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Chương II **TỔ CHỨC THI ĐUA, DANH HIỆU** **VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA**

Điều 7. Danh hiệu thi đua và tiêu chuẩn danh hiệu thi đua:

1. Đối với tập thể: Cờ thi đua của Bộ, ban, ngành, tỉnh; Tập thể lao động xuất sắc; Tập thể lao động tiên tiến.

2. Đối với cá nhân: Chiến sĩ thi đua toàn quốc; Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh; Chiến sĩ thi đua cơ sở; Lao động tiên tiến.

Điều 8: Cờ thi đua của Ủy ban Nhân dân tỉnh:

Cờ thi đua của Ủy ban Nhân dân tỉnh tặng tập thể đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 26 Luật Thi đua khen thưởng số 06/2022/QH15 và được bình xét suy tôn là đơn vị dẫn đầu Khối thi đua do Ngành Y tế tổ chức hàng năm trình ủy ban nhân dân tỉnh

Điều 9. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”:

Được xét tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;

2. Tích cực tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

3. 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

4. Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

5. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Điều 10. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”:

Được xét tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
2. Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
3. Có ít nhất 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Điều 11. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”:

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có hai lần liên tục đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua Bộ, ban, ngành, tỉnh;
2. Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng trong toàn quốc hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc.

Điều 12. Danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh:

Danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
2. Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng trong tỉnh hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng trong tỉnh.

Điều 13. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”:

Danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

2. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu.

Điều 14: Danh hiệu “Lao động tiên tiến”:

Danh hiệu Lao động tiên tiến được xét tặng cho viên chức, người lao động đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
2. Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.

Chương III

HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

Điều 15: Kỷ niệm chương, Huân chương, Huy chương, danh hiệu vinh dự Nhà nước, giải thưởng Nhà nước, giải thưởng Hồ Chí Minh:

1. Tiêu chuẩn xét đề nghị tặng thưởng Kỷ niệm chương của các Bộ, Ngành Trung ương; Huân, Huy chương, danh hiệu vinh dự Nhà nước, giải thưởng Nhà nước, giải thưởng Hồ Chí Minh, thực hiện theo Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

2. Tiêu chuẩn xét đề nghị tặng thưởng Kỷ niệm chương “Vi sức khỏe nhân dân”, “Vi sự nghiệp Dân số” và các giải thưởng của ngành Y tế, danh hiệu Thầy thuốc Nhân dân, Thầy thuốc Ưu tú, thực hiện theo quy định của Bộ Y tế.

Điều 16. “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”:

1. Cá nhân: “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” để tặng cho cá nhân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua; do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên (áp dụng cho khen thưởng chuyên đề);

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương (áp dụng cho khen thưởng đột xuất);

c) Đã được tặng Bằng khen của Bộ, ngành, tỉnh và có liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong thời gian đó có 03 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” (áp dụng cho khen thưởng thường xuyên hàng năm).

d) Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội của đất nước, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện nhân đạo.

2. Tập thể: “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Lập được thành tích đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong Bộ, ban ngành, tỉnh;
- b) Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của đất nước, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện, nhân đạo;
- c) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu, được bình xét trong cụm, khối thi đua do Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Trung ương tổ chức;
- d) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu, được bình xét khi sơ kết, tổng kết phong trào thi đua do Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ phát động hoặc phong trào thi đua do Bộ, ban, ngành, tỉnh phát động có thời gian thực hiện từ 03 năm trở lên;
- đ) Có thành tích xuất sắc trong phục vụ nhiệm vụ chính trị của Đảng, Nhà nước;
- e) Đã được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh và sau đó có liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” trong thời gian đó có 01 lần được tặng cờ thi đua của Bộ, ban, ngành, tỉnh hoặc có 02 lần được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh.

Điều 17. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh:

1. Bằng khen của UBND tỉnh để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do Bộ, ban, ngành, tỉnh phát động;
- b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của tỉnh;
- c) Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện nhân đạo;
- d) Có 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc có liên tục từ 02 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

2. Bằng khen của UBND tỉnh để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;

b) Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của tỉnh;

c) Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện nhân đạo;

d) Có 02 năm liên tục được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, tô chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Điều 18. Giấy Khen:

1. Giấy khen Sở Y tế được thực hiện theo quy định tại điều 75 Luật Thi đua khen thưởng số 06/2022/QH15 của Quốc hội. Để nâng cao chất lượng xét tặng Giấy khen thành tích thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm; Sở Y tế quy định tỷ lệ xét tặng Giấy khen cho các đơn vị từ 20-30% (Tùy điều kiện kinh phí của đơn vị)

2. Việc tặng thưởng Giấy khen được tiến hành thường xuyên, kịp thời cho các cá nhân, tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ ngay khi kết thúc đợt (chuyên đề), hoàn thành một tháng một công trình hoặc lập được thành tích người đứng đầu cơ quan đơn vị quản lý trực tiếp xem xét quyết định.

3. Việc xem xét mức đóng góp về công sức, đất đai và tài sản cho ngành Y tế của gia đình để được xét tặng giấy của Sở Y tế, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị căn cứ tình hình thực tế quyết định.

Chương IV **QUY TRÌNH; THỦ TỤC, HỒ SƠ XÉT TẶNG** **DANH HIỆU THI ĐUA VÀ KHEN THƯỞNG**

Điều 19. Quy trình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng:

1. Khi kết thúc năm công tác, kết thúc đợt (chuyên đề) thi đua, các đơn vị tự xem xét, đánh giá thành tích của các tập thể, cá nhân do đơn vị mình quản lý để khen thưởng và đề nghị cấp trên xét thưởng.

2. Danh hiệu thi đua được bình xét và đề nghị từ đơn vị cơ sở thuộc cơ quan, đơn vị. Cấp quản lý về tổ chức, viên chức lao động có trách nhiệm xét tặng danh hiệu thi đua cấp trên xét tặng danh hiệu thi đua, khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng đối với các đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý

3. Quy trình bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng:

a) Tập thể, cá nhân trình bày báo cáo thành tích đề nghị công nhận danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng trước tập thể đơn vị, tập thể đóng góp ý kiến và đối chiếu điều kiện, tiêu chuẩn để đề nghị hoặc không đề nghị (có thể bỏ phiếu). Nếu 2/3 cá nhân trong tập thể đồng ý đề nghị thì lập hồ sơ, thủ tục trình hội đồng thi đua khen thưởng trực tiếp xét;

b) Hội đồng thi đua khen thưởng thực hiện việc xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo quy định, các trường hợp đạt thì trình thủ trưởng, đơn vị có thẩm quyền khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Điều 20. Thủ tục, hồ sơ đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; thời gian đề nghị khen thưởng và giải quyết hồ sơ:

Hồ sơ, thủ tục đề nghị Giám đốc Trung tâm xem xét trình các cấp khen thưởng gồm có:

1. Tờ trình kèm theo danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu thi đua, khen thưởng của khoa phòng, đơn vị;
2. Biên bản họp khoa, phòng, đơn vị; Nội dung biên bản phải ghi rõ kết quả bỏ phiếu kín;
3. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (theo đúng mẫu quy định);
4. Bản sao hợp pháp Biên bản nghiệm thu hoặc Giấy chứng nhận của cấp có thẩm quyền công nhận sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ.

Điều 21. Thời gian trình khen thưởng:

1. Hồ sơ đề nghị các cấp khen thưởng hàng năm gửi về Sở Y tế trước ngày 15 tháng 12 của năm đề nghị khen thưởng;
2. Các trường hợp đề nghị khen thưởng sơ kết, tổng kết chương trình mục tiêu (khen thưởng chuyên đề) gửi hồ sơ trước ngày trao thưởng ít nhất 20 ngày làm việc; trường hợp khen thưởng đột xuất gửi hồ sơ trước 10 ngày làm việc;
3. Hồ sơ thi đua, khen thưởng phải đầy đủ, đúng thời gian, chất lượng hồ sơ phải đảm bảo theo quy định.

Chương V
QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Điều 22. Quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng:

Quản lý nhà nước về thi đua khen thưởng được thực hiện theo các quy định tại điều 89 Luật số 06/2022/QH15 của Quốc hội và quy định sau:

1. Hội đồng TĐKT hàng năm có trách nhiệm tham mưu Trung tâm Y tế tổ chức triển khai những nội dung:
 - a) Xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ chính trị hàng năm;
 - b) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền tư tưởng yêu nước của chủ tịch Hồ Chí Minh; chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về thi đua, khen thưởng;

c) Xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyên truyền nhân rộng những điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt, lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong phong trào thi đua trong tỉnh để biểu dương, tôn vinh, kịp thời.

2. Hội đồng thi đua, khen thưởng Trung tâm Y tế phối hợp với các đoàn thể, phòng Dân số - TTGDSK đẩy mạnh công tác tuyên truyền tư tưởng thi đua yêu nước của Chủ tịch Hồ Chí Minh, chủ trương của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về thi đua, Khen thưởng; biểu dương, tôn vinh, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong các phong trào thi đua trong tỉnh.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính hàng năm tham mưu Hội đồng thi đua, khen thưởng Ngành xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng; kế hoạch kiểm tra việc tổ chức phong trào thi đua và thực hiện chính sách pháp luật, thi đua, khen thưởng.

Điều 23. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung tâm Y tế:

1. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trung tâm Y tế là bộ phận tham mưu cho cấp ủy Đảng, Ban Giám đốc về công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng:

- Hội đồng Thi đua, Khen thưởng của Trung tâm Y tế Giang Thành (sau đây gọi tắt là Hội đồng) do Giám đốc Trung tâm Y tế quyết định thành lập, chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Giám đốc, có chức năng tham mưu, giúp Ban Giám đốc chỉ đạo, thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng của Trung tâm Y tế.

- Tổ chức triển khai đến các đơn vị trực thuộc, đoàn thể trong Trung tâm Y tế các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Trung tâm Y tế về công tác Thi đua, Khen thưởng và tiếp tục triển khai thực hiện tốt *Quy chế dân chủ; Quy tắc ứng xử, đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của nhân viên y tế; Phong trào thi đua công chức, viên chức thi đua thực hiện Văn hóa công sở; giai đoạn 2019- 2025*; *Xây dựng môi trường y tế "Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn và giảm thiểu chất thải nhựa"*; *Nâng cao sức khỏe thể chất và tinh thần cho nhân viên y tế mà người lao động; Nâng cao chất lượng dịch vụ y tế chủ động đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe của người dân* theo đúng tinh thần Nghị quyết 21-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, phân đấu hoàn thành và hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch năm 2024"; đồng thời tổ chức, hướng dẫn, chỉ đạo các phong trào thi đua trong Trung tâm Y tế .

- Định kỳ đánh giá tình hình phong trào thi đua và công tác khen thưởng; kiến nghị, đề xuất với Ban Giám đốc đề ra các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua; tham mưu cho Ban Giám đốc về kế hoạch sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua; đề xuất sửa đổi bổ sung các văn bản của Trung tâm Y tế về Thi đua, Khen thưởng

- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc trong việc tổ chức nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác thi đua, khen thưởng; chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách về Thi đua, Khen thưởng .

- Xét chọn các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua và những tấm gương điển hình có sáng kiến hay, áp dụng hiệu quả về giao tiếp ứng xử, Xanh - Sạch - Đẹp, giảm thiểu chất thải nhựa, những tấm gương điển hình về xử lý tình huống khám chữa bệnh, góp phần cứu chữa người bệnh kịp thời, đề nghị Giám đốc Quyết định khen thưởng hoặc trình các cấp thẩm quyền khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng.

3. Thành phần Hội đồng:

Thành phần Hội đồng gồm có từ 7 đến 11 người

Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc; Các Phó chủ tịch là Phó Giám đốc là Phó Chủ tịch thường trực; Chủ tịch CĐCS là Phó Chủ tịch và các thành viên các khoa, phòng, trạm y tế và viên chức phụ trách công tác TĐKT là thành viên, cụ thể:

3.1. Chủ tịch Hội đồng :

Giám đốc Trung tâm Y tế là Chủ tịch Hội đồng.

Chủ tịch Hội đồng lãnh đạo mọi hoạt động của Hội đồng, quyết định triệu tập, chủ trì và kết luận các phiên họp của Hội đồng; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng.

3.2. Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng:

Các Phó Giám đốc Trung tâm Y tế là Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng, chịu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế và các quyết định về chủ trương công tác của Hội đồng; chỉ đạo, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng trong toàn bệnh viện; thay mặt Chủ tịch Hội đồng chủ trì các phiên họp của Hội đồng, ký các văn bản của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền; thay mặt Hội đồng cung cấp thông tin và phát ngôn báo chí về công tác Thi đua, Khen thưởng của Trung tâm Y tế.

Chịu trách nhiệm thực hiện sự phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể, quần chúng, các đơn vị trực thuộc và thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công để triển khai các phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong Trung tâm Y tế.

3.3. Phó Chủ tịch Hội đồng:

Chủ tịch CĐCS là Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm thực hiện sự phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể, quần chúng, các đơn vị trực thuộc và thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công để triển khai các phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong Trung tâm Y tế. Thay mặt Chủ tịch Hội đồng hoặc thay mặt Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng chủ trì các phiên họp của Hội đồng, ký các văn bản của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

3.4. Các thành viên Hội đồng:

- Thư ký Hội đồng (là ủy viên thường trực): Nhân viên phòng Tổ chức - Hành chính, có trách nhiệm giúp Chủ tịch Hội đồng lập kế hoạch, nội dung công tác và

tổ chức các kỳ họp của Hội đồng, giải quyết các công việc nghiệp vụ thường xuyên và đột xuất của Hội đồng.

- Đại diện Đảng ủy, Trường, Phó các khoa, phòng, Trạm Y tế và Bí thư chi đoàn là thành viên.

- Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên Hội đồng:

+ Tham mưu cho Giám đốc đơn vị phát động các phong trào thi đua theo thẩm quyền;

+ Theo dõi, chỉ đạo hoạt động phong trào Thi đua, Khen thưởng thuộc phạm vi, lĩnh vực được phân công phụ trách;

+ Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chủ trương công tác của Hội đồng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng, báo cáo kết quả thực hiện với Hội đồng khi được yêu cầu;

+ Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng. Trường hợp vắng mặt không tham dự cuộc họp Hội đồng, phải báo cáo với Chủ tịch Hội đồng, đồng thời gửi văn bản phát biểu ý kiến của mình tới Thư ký Hội đồng (nếu có).

+ Tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực Thi đua, Khen thưởng và phối hợp với các đơn vị chức năng có liên quan kiểm tra, xác minh, báo cáo trình Chủ tịch Hội đồng xử lý.

+ Tham mưu Giám đốc hướng dẫn các khoa, phòng, trạm Y tế kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc thực hiện các phong trào thi đua và các quy định về thi đua, khen thưởng

+ Tham mưu Giám đốc ban hành hoặc sửa đổi bổ sung các chế độ, chính sách, tiêu chuẩn thi đua, khen thưởng theo hướng dẫn của ngành đúng quy định, phù hợp với tình hình đơn vị;

+ Tham mưu cho Giám đốc xét các danh hiệu thi đua và biểu dương các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền và trình cấp trên khen thưởng.

3.5. Bộ phận thường trực giúp việc Hội đồng:

Phòng Tổ chức - Hành chính là bộ phận thường trực giúp việc Hội đồng có nhiệm vụ:

- Đề xuất, tham mưu với Thường trực Hội đồng về chủ trương, kế hoạch tổ chức thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng theo quy định; Dự thảo nội dung các văn bản liên quan;

- Hướng dẫn, kiểm tra công tác Thi đua, Khen thưởng của các đơn vị trực thuộc; phát hiện, xây dựng và nhân rộng các nhân tố điển hình tiên tiến; nghiên cứu, đánh giá thành tích của các tập thể, cá nhân, lựa chọn và đề xuất để Hội đồng xét duyệt;

- Kiểm tra, chuẩn bị hồ sơ về Thi đua, Khen thưởng để trình Hội đồng xem xét, quyết định trong các kỳ họp; hồ sơ gửi tới các thành viên Hội đồng trước khi tổ chức cuộc họp ít nhất là 3 ngày làm việc.

- Tổng hợp báo cáo tình hình phong trào thi đua trong Trung tâm Y tế, báo cáo công tác của Hội đồng; tổ chức triển khai các kết luận của Hội đồng.

- Tổng hợp, lưu trữ số liệu khen thưởng; lập hồ sơ về các phong trào Thi đua, Khen thưởng; báo cáo sơ, tổng kết thi đua hàng năm kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn.

Chương VII **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 24. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Tổ chức - Hành chính tham mưu Giám đốc Trung tâm Y tế thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác TĐKT trong Trung tâm Y tế; đồng thời kiểm tra, đôn đốc các khoa, phòng, trạm y tế thực hiện quy định này.

2. Trưởng các khoa, phòng, trạm y tế căn cứ quy định này thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, khoa, phòng, trạm y tế phản ánh về Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trung tâm Y tế (qua phòng Tổ chức - Hành chính) để tổng hợp, trình Giám đốc xem xét sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.