

SỞ Y TẾ KIÊN GIANG
CHI CỤC AN TOÀN
VỆ SINH THỰC PHẨM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 63 /ATTP-HC

Kiên Giang, ngày 06 tháng 5 năm 2025

TRUNG TÂM Y TẾ KIÊN GIANG THÀNH

phân phát băng ron tuyên truyền phòng

Số: 856 chống ngộ độc do ăn nấm lạ

ĐẾN Ngày: 06/5/2025

huyền:.....

tu hồ sơ số:.....

Kính gửi: Trung tâm Y tế các huyện, thành phố.

Để triển khai hiệu quả công tác truyền thông theo Kế hoạch số 43/KH-ATTP ngày 29/4/2025 của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm về việc tuyên truyền phòng, chống ngộ độc do ăn nấm lạ.

Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm đề nghị Trung tâm Y tế các huyện, thành phố cử cán bộ đến nhận băng ron tuyên truyền tại Chi cục (Số 167 đường Trần Phú, phường Vĩnh Thanh, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang).

- Thời gian nhận nhận băng ron: Trong giờ hành chính, từ ngày 05/5/2025 đến ngày 09/5/2025.

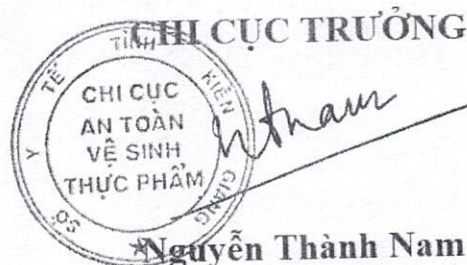
- Số lượng phân bổ: Theo phụ lục đính kèm.

- Thông tin liên hệ: bà Lê Thị Thiện, số điện thoại 0394.556.927./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT,ltthien.



DANH SÁCH

Cấp phát băng rol tuyên truyền phòng chống ngộ độc do ăn nấm lạ

(Kèm theo Công văn số /ATTP-HC ngày /5/2025 của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm)

TT	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
01	TTYT TP. Rạch Giá	10	
02	TTYT Châu Thành	10	
03	TTYT Tân Hiệp	10	
04	TTYT An Biên	10	
05	TTYT An Minh	10	
06	TTYT Vĩnh Thuận	10	
07	TTYT U Minh Thượng	10	
08	TTYT Giồng Riềng	10	
09	TTYT Gò Quao	10	
10	TTYT Hòn Đất	15	
11	TTYT Kiên Lương	15	
12	TTYT Tp. Hà Tiên	15	
13	TTYT Giang Thành	15	
14	TTYT Kiên Hải	10	
15	TTYT Tp. Phú Quốc	20	
Tổng cộng		180	

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 631/ATTP-HC ngày, 06 tháng 5 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; K. ATP
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

- Ngày, 07 tháng 05 năm 2025 cho ý kiến phối, giải quyết

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, ... tháng, ... năm ... cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, ... tháng, ... năm ... đề xuất ý kiến

