

Số: 480/KH-TTYT

Giang Thành, ngày 21 tháng 3 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Trung tâm Y tế Giang Thành

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-SYT ngày 07 tháng 03 năm 2025 của Sở Y tế Kiên Giang về việc thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Kiên Giang.

Trung tâm Y tế Giang Thành xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của lãnh đạo các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã trong công tác tiếp công dân, đối thoại với dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong toàn ngành; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước về công tác y tế.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Qua tiếp công dân, đối thoại với công dân, giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh góp phần giữ vững chính trị, đảm bảo tình hình an ninh trật tự, tạo môi trường thuận lợi để phát triển kinh tế - xã hội, củng cố niềm tin của Nhân dân vào sự lãnh đạo của Đảng và quản lý Nhà nước của ngành y tế trong hoạt động khám chữa bệnh.

##### 2. Yêu cầu

Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, trước mắt tiếp tục tập trung chỉ đạo thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của lãnh đạo các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã thực hiện có hiệu quả công tác tiếp công dân, gắn với trách nhiệm giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

#### II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công





dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền về nội dung và hình thức.

2. Rà soát hoàn thiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

3. Tăng cường kiểm tra, rà soát, nắm tình hình khiếu nại, tố cáo trong toàn ngành, hạn chế thấp nhất không để xảy ra các vụ khiếu kiện đông người, phức tạp, kéo dài; tổ chức thực hiện nghiêm các quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật và những vụ việc mà các cơ quan chức năng, người có thẩm quyền đã có ý kiến chỉ đạo giải quyết.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

5. Tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

6. Kiện toàn tổ chức, tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, giáo dục ý thức trách nhiệm đối với đội ngũ công chức, viên chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

7. Phát huy hơn nữa vai trò của các cơ quan thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tạo thuận lợi cho các cơ quan tiếp cận thông tin đầy đủ, kịp thời, chính xác về tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác bảo vệ người tố cáo để cung cấp thông tin đến người dân, góp phần định hướng dư luận xã hội, hỗ trợ tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và bảo vệ người tố cáo.

8. Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của nhân dân và các đoàn thể trong thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Giao Phòng Tổ chức – Hành chính là đầu mối tham mưu triển khai, quán triệt và tổ chức thực hiện Kế hoạch này đến các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã.

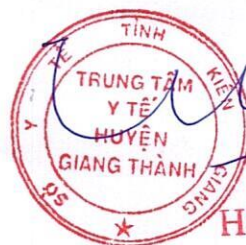
- Lãnh đạo các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã tùy theo chức năng, nhiệm vụ được giao, thường xuyên tuyên truyền quán triệt đến viên chức, người lao động đơn vị mình các văn bản liên quan đến công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Quá trình thực hiện kế hoạch này có vấn đề phát sinh, vướng mắc cần báo cáo Giám đốc Trung tâm Y tế xem xét điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp./.

#### Nơi nhận:

- Thanh tra SYT;
- Khoa, Phòng, TYT xã;
- Lưu: VT, ptnhan.

**GIÁM ĐỐC**



**Hồ Hữu Phước**