

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ Y TẾ

Số: 44 /TB-SYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kiên Giang, ngày 07 tháng 3 năm 2025

TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 452
ĐẾN Ngày: 10/3/2025
Về việc: ...
huyện: ...
mẫu hồ sơ số: ...

THÔNG BÁO

Về việc đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh
thực hiện trên địa bàn tỉnh Kiên Giang

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước;

Thực hiện Công văn số 194/SKHCN-KH ngày 04/02/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Kiên Giang (đính kèm văn bản),

Sở Y tế đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện nội dung sau:

1. Tổ chức triển khai nội dung văn bản nêu trên tại cơ quan, đơn vị; tổng hợp hồ sơ đề xuất của tổ chức, cá nhân (nếu có) và gửi về Sở Y tế **chậm nhất ngày 28/3/2025**, đồng thời gửi qua hộp thư điện tử ngghiencuukhoahoc.sytkg@gmail.com. Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình của đơn vị về việc đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh bắt đầu thực hiện trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

- Phiếu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo mẫu quy định tại Khoản 2 Điều 5 Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN;

- Danh mục tổng hợp các đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ nếu có từ 02 đề xuất trở lên.

2. Trên cơ sở hồ sơ đề xuất của các cơ quan, đơn vị gửi về theo quy định nêu trên, Sở Y tế tổng hợp, tổ chức thẩm định và gửi về Sở Khoa học và Công nghệ để tiếp tục thực hiện theo quy định.

Sở Y tế thông báo đến các cơ quan, đơn vị được biết và thực hiện. /.

Nơi nhận:

- GD và các PGD SYT;
- Các CQĐV thuộc và trực thuộc SYT;
- HDKHCN Ngành Y tế;
- Trang thông tin điện tử SYT;
- VPĐT SYT;
- Lưu: VT, NVD, ttloc.

GIÁM ĐỐC



Hồ Văn Dũng

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Số: 194 /SKHCN-KH
V/v đề xuất nhiệm vụ khoa học và
công nghệ cấp tỉnh thực hiện trên địa
bàn tỉnh Kiên Giang.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Kiên Giang, ngày 04 tháng 02 năm 2025

Kính gửi: Quý cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước và Công văn số 248/CV-KGVX ngày 10/01/2025 của Văn phòng UBND tỉnh Kiên Giang về việc tham mưu triển khai thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kiên Giang xin thông báo đến Quý cơ quan, tổ chức, cá nhân quan tâm tham gia đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện trên địa bàn tỉnh Kiên Giang theo quy định tại Điều 4 và Điều 5, Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN (*Chi tiết các mẫu đề xuất xem file đính kèm*).

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ Phòng Khoa học và Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kiên Giang, điện thoại 02973.876586 hoặc bà Lã Ánh Nguyệt, điện thoại 0909.052233.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (để biết);
- HĐND, UBND tỉnh (để biết);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Liên hiệp các Hội KH&KT tỉnh;
- Các trường đại học, cao đẳng;
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân;
- Ban Biên tập Website Sở;
- Lưu: VT, P.KH, languyet.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thái Nguyên

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

Mẫu I.01-ĐXNV.ĐT
Thông tư số 09/2024/TT-BKHCHN
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ¹
(Dùng cho Đề tài khoa học và công nghệ)

1. Tên nhiệm vụ:
 2. Loại hình nhiệm vụ:
 3. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ:
 4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ:
 5. Mục tiêu:
 6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
 7. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
 8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
 9. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
 10. Danh mục tài liệu tham khảo:
 11. Thông tin liên hệ:
- Tên tổ chức, cá nhân.....
- Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....
- Điện thoại:.....
- Email.....
- Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

¹ Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ²
(Dùng cho Dự án KH&CN/Dự án sản xuất thử nghiệm)

1. Tên nhiệm vụ:
2. Loại hình nhiệm vụ:
3. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ:
4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ:
5. Mục tiêu:
6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
7. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
9. Dự kiến hiệu quả mang lại:
10. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
11. Xuất xứ công nghệ hoặc xuất xứ hình thành:
12. Nhu cầu thị trường:
13. Khả năng huy động nguồn vốn ngoài NSNN:
14. Danh mục tài liệu tham khảo:
15. Thông tin liên hệ:

Tên tổ chức, cá nhân.....

Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....

Điện thoại:.....

Email.....

Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

² Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ³
(Dùng cho Đề án khoa học)

1. Tên nhiệm vụ:
 2. Loại hình nhiệm vụ:
 3. Căn cứ đề xuất:
 4. Tính cấp thiết của Đề án khoa học:
 5. Mục tiêu:
 6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
 7. Dự kiến kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
 8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
 9. Dự kiến hiệu quả mang lại:
 10. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
 11. Danh mục tài liệu tham khảo:
 12. Thông tin liên hệ:
- Tên tổ chức, cá nhân.....
- Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....
- Điện thoại:.....
- Email.....
- Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

³ Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SKHCN-KH
V/v đề xuất nhiệm vụ khoa học và
công nghệ cấp tỉnh thực hiện trên địa
bàn tỉnh Kiên Giang.

Kiên Giang, ngày tháng 02 năm 2025

Kính gửi: Quý cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước và Công văn số 248/CV-KGVX ngày 10/01/2025 của Văn phòng UBND tỉnh Kiên Giang về việc tham mưu triển khai thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kiên Giang xin thông báo đến Quý cơ quan, tổ chức, cá nhân quan tâm tham gia đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện trên địa bàn tỉnh Kiên Giang theo quy định tại Điều 4 và Điều 5, Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN (*Chi tiết các mẫu đề xuất xem file đính kèm*).

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ Phòng Khoa học và Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kiên Giang, điện thoại 02973.876586 hoặc bà Lê Ánh Nguyệt, điện thoại 0909.052233./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (để biết);
- HĐND, UBND tỉnh (để biết);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Liên hiệp các Hội KH&KT tỉnh;
- Các trường đại học, cao đẳng;
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân;
- Ban Biên tập Website Sở;
- Lưu: VT, P.KH, languyet.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Nguyên

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

Mẫu I.01-ĐXNV.ĐT
Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ¹
(Dùng cho Đề tài khoa học và công nghệ)

1. Tên nhiệm vụ:
 2. Loại hình nhiệm vụ:
 3. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ:
 4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ:
 5. Mục tiêu:
 6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
 7. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
 8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
 9. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
 10. Danh mục tài liệu tham khảo:
 11. Thông tin liên hệ:
- Tên tổ chức, cá nhân.....
- Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....
- Điện thoại:.....
- Email.....
- Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

¹ Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ²
(Dùng cho Dự án KH&CN/Dự án sản xuất thử nghiệm)

1. Tên nhiệm vụ:
2. Loại hình nhiệm vụ:
3. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ:
4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ:
5. Mục tiêu:
6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
7. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
9. Dự kiến hiệu quả mang lại:
10. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
11. Xuất xứ công nghệ hoặc xuất xứ hình thành:
12. Nhu cầu thị trường:
13. Khả năng huy động nguồn vốn ngoài NSNN:
14. Danh mục tài liệu tham khảo:
15. Thông tin liên hệ:

Tên tổ chức, cá nhân.....

Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....

Điện thoại:.....

Email.....

Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

² Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ³
(Dùng cho Đề án khoa học)

1. Tên nhiệm vụ:
 2. Loại hình nhiệm vụ:
 3. Căn cứ đề xuất:
 4. Tính cấp thiết của Đề án khoa học:
 5. Mục tiêu:
 6. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
 7. Dự kiến kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
 8. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
 9. Dự kiến hiệu quả mang lại:
 10. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
 11. Danh mục tài liệu tham khảo:
 12. Thông tin liên hệ:
- Tên tổ chức, cá nhân.....
- Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....
- Điện thoại:.....
- Email.....
- Địa chỉ liên hệ:.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

³ Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 452/ 70- ST ngày, 07 tháng 3 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; P: K.H - UV
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

GIÁM ĐỐC

- Ngày, 11 tháng 03 năm 2025 cho ý kiến phân phối, giải quyết

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, ... tháng, ... năm ... cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, ... tháng, ... năm ... đề xuất ý kiến