

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 42 /TB-SYT

Kiên Giang, ngày 07 tháng 03 năm 2025

RUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

THÔNG BÁO

Số: 446
ĐẾN Ngày: 27/3/2025

Giới thiệu chức vụ và chữ ký của Ông Khuru Quang Việt,
Phó Chánh Văn Phòng, Sở Y tế tỉnh Kiên Giang

Huyện:

Mục hồ sơ số:

Căn cứ Quyết định số 294/QĐ-SYT ngày 28/02/2024 của Sở Y tế tỉnh Kiên Giang về việc điều động, bổ nhiệm chức vụ đối với Ông Khuru Quang Việt, Phó Chánh Văn phòng, Sở Y tế tỉnh Kiên Giang (cũ), giữ chức vụ Phó Chánh Văn phòng, Sở Y tế tỉnh Kiên Giang.

Sở Y tế tỉnh Kiên Giang xin trân trọng thông báo chức vụ, chữ ký và số điện thoại của Ông Khuru Quang Việt, đến các cơ quan, đơn vị trong và ngoài tỉnh biết để liên hệ công tác.

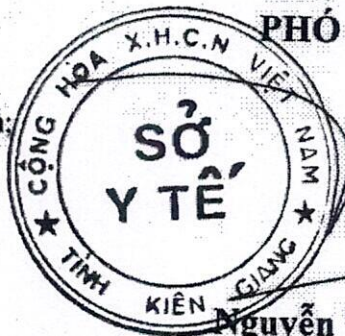
Số điện thoại di động: 0919.867.332

Chữ ký của Ông Khuru Quang Việt

Nơi nhận:

- Văn phòng Bộ Y tế;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Y tế các tỉnh, thành phố;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các phòng chức năng thuộc Sở Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Trang TTĐT & VPĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Bích Hạnh

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số:.....42/TB-SYT.....ngày,..07..tháng..03..năm 2025.....

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì;.....P. TC HC.....
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);.....

- Ngày,.....tháng.....năm.....cho ý kiến phân phối, giải quyết.....

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

-Ngày,.... tháng,.....năm.....cho ý kiến.....

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày,..... tháng,..... năm..... đề xuất ý kiến.....