

SỞ Y TẾ KIÊN GIANG
CHI CỤC AN TOÀN
VỆ SINH THỰC PHẨM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 40 /ATTP-HC

Kiên Giang, ngày 01 tháng 4 năm 2025

V/v nhận kit test nhanh thực phẩm

RUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 628
ĐẾN Ngày: 01/4/2025

Thuyền:

Ưu hồ sơ số:

Kính gửi: Trung tâm Y tế các huyện, thành phố.

Để triển khai hiệu quả công tác giám sát môi nguy ô nhiễm thực phẩm năm 2025 theo Kế hoạch số 24/KH-ATTP ngày 11/3/2025 của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tỉnh Kiên Giang,

Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm đề nghị Trung tâm Y tế các huyện, thành phố cử cán bộ đến nhận kit test nhanh thực phẩm tại Chi cục (Số 167 đường Trần Phú, phường Vĩnh Thanh, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang).

- Thời gian nhận kit: Trong giờ hành chính, từ ngày 01/4/2025 đến ngày 10/4/2025.

- Số lượng phân bổ: Theo phụ lục đính kèm.

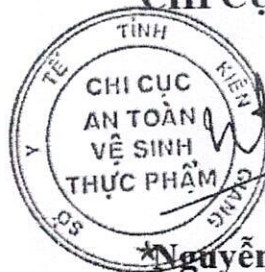
- Thông tin liên hệ: bà Lê Thị Thiện, số điện thoại 0394.556.927).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ltthien.

CHI CỤC TRƯỞNG



*Nguyễn Thành Nam

DANH SÁCH PHÂN BỐ KIT TEST NHANH THỰC PHẨM

(Kèm theo Công văn số /ATTP ngày /2025
của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm)

TT	Địa phương	Test nhanh (Hộp)				Bộ kiểm tra độ sạch bát đĩa, tinh bột và dầu mỡ CK13
		Kit kiểm tra nhanh phẩm màu CT04	Kit kiểm tra nhanh Formol FT04	Kit kiểm tra nhanh hàn the PK04	Kit kiểm tra nhanh Methanol MÊ T04	
1	Chi cục ATVSTP	2	2	1	3	1
2	TP.Rạch Giá		1	1		1
3	Châu Thành		1	1		0
4	Tân Hiệp		1	1		1
5	Giồng Riềng		1	1		1
6	Gò Quao		1	1		1
7	An Biên		1	1		1
8	An Minh		1	1		1
9	Vĩnh Thuận		1	1		1
10	U Minh Thượng		0	1		1
11	Hòn Đất		1	1		1
12	Kiên Lương		1	1		1
13	Hà Tiên		1	1		1
14	Giang Thành		0	1		1
15	Kiên Hải		0	1		1
16	Phú Quốc		1	1		1
Tổng cộng		2	14	16	3	15

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 40/ATTP-HC ngày, 01 tháng 4 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; K. ATP

- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

- Ngày, tháng năm cho ý kiến phân phối, giải quyết

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, tháng năm cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, tháng năm đề xuất ý kiến

GIÁM ĐỐC



Hồ Hữu Phước