

SỞ Y TẾ TỈNH KIÊN GIANG
TRUNG TÂM KIỂM SOÁT BỆNH TẬT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 329/KSBT-BNN
V/v phối hợp kiểm tra, giám sát các cơ sở
lao động có nguy cơ phát sinh nhiều yếu tố
nguy hiểm, có hại

Kiên Giang, ngày 25 tháng 3 năm 2025

TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN GIANG THÀNH

Số: 586
ĐẾN Ngày: 25/3/2025

huyền:

hà số:

Kính gửi: Trung tâm Y tế Huyện Giang Thành.

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-KSBT ngày 20/02/2025 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Kiên Giang về việc giao chỉ tiêu kế hoạch năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 181/KH-KSBT ngày 24/02/2025 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật về việc phối hợp kiểm tra, giám sát phối hợp kiểm tra, giám sát tình hình vệ sinh lao động và sức khỏe người lao động năm 2025.

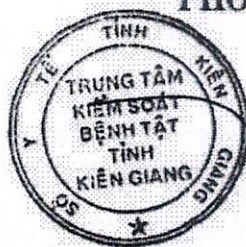
Trung tâm Kiểm soát bệnh tật gửi công văn phối hợp với Trung tâm Y tế Huyện Giang Thành kiểm tra, giám sát các cơ sở lao động trên địa bàn huyện với thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

- **Thành phần:** 02 cán bộ khoa Bệnh nghề nghiệp.
- **Thời gian:** Ngày 10-11/4/2025.
- **Địa điểm làm việc:** Tại các cơ sở, doanh nghiệp trên địa bàn huyện (Tổng số: 02 cơ sở).
- **Nội dung:** Kiểm tra, giám sát, hướng dẫn các cơ sở thực hiện các quy định của pháp luật về công tác: Lập và cập nhật hồ sơ vệ sinh lao động định kỳ hàng năm; quan trắc môi trường lao động; Khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động; Trang bị, cấp các phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động; Hướng dẫn thực hiện các biện pháp giảm thiểu yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại tại nơi làm việc.
- Nhận được công văn, kính đề nghị Thủ trưởng đơn vị cử cán bộ phụ trách chương trình phối hợp làm việc với đoàn, đồng thời thông báo đến các cơ sở/DN trên địa bàn được biết về thời gian và nội dung kiểm tra, giám sát. Mọi chi tiết xin liên hệ: Ks. Lê Thị Thanh Huyền, Khoa Bệnh nghề nghiệp – Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật, điện thoại: 0945 790 227./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ;
- Lưu: VT, BNN.

KT. GIÁM ĐỐC *th*
PHÓ GIÁM ĐỐC



aa
Võ Thị Lợi

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 329/KSĐT-BMN ngày, 25 tháng 3 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; K. KSĐT
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

- Ngày, tháng năm cho ý kiến phân phối, giải quyết

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, tháng năm cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, tháng năm đề xuất ý kiến