

SỞ Y TẾ KIÊN GIANG
TRUNG TÂM KIỂM SOÁT BỆNH TẬT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 312/KH-KSBT

Kiên Giang, ngày 19 tháng 03 năm 2025

TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 534
Ngày: 19/3/2025
huyền: ...
m hồ sơ số: ...

KẾ HOẠCH

Giám sát hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe đợt II, năm 2025

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-KSBT ngày 20/02/2025 của Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Kiên Giang về việc giao Chỉ tiêu kế hoạch năm 2025, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh xây dựng Kế hoạch giám sát hoạt động công tác Truyền thông GDSK đợt II năm 2025 tại các huyện/thành phố, cụ thể như sau:

1. Mục đích: Giám sát hỗ trợ công tác Truyền thông giáo dục sức khỏe của Phòng Dân số - TTGDSK đầu năm 2025.

2. Địa điểm giám sát: Phòng Dân số - TTGDSK thuộc Trung tâm y tế các huyện/thành phố và 01 Trạm y tế xã/phường/thị trấn (do địa phương tự chọn).

3. Nội dung giám sát: Công tác xây dựng, thực hiện Kế hoạch truyền thông giáo dục sức khỏe của Phòng Dân số - TTGDSK và thực hiện Tiêu chí 9: Truyền thông - giáo dục sức khỏe theo Quyết định 1300/QĐ-BYT ngày 09/3/2023 của Bộ Y tế ban hành Bộ Tiêu chí quốc gia y tế xã giai đoạn đến năm 2030. (Bộ công cụ giám sát sẽ được gửi qua đường email).

4. Thời gian: Từ ngày 01 – 16/04/2025, khoa TTGDSK sẽ giám sát ở một số địa phương như sau:

TT	Địa phương	Thời gian	Người thực hiện	Số điện thoại
1	Giang Thành	01- 04/04/2025	Nguyễn Quốc Oai Nguyễn Đình Cảnh	0918.999269
2	Hà Tiên			
3	Phú Quốc	07-10/04/2025	Huỳnh Văn Tâm Trần Thu Nhung	0983.166.092
4	Giồng Riềng	07-9/04/2025	Lê Trung Hiệp Liêu Tú Quân	0947.333499
5	Gò Quao			
6	An Biên	14-16/04/2025	Đào Thiện Trí Hứa Thị Nữ	0913.824492
7	An Minh			

(Thời gian giám sát có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế của các đơn vị)

5. Kinh phí và tổ chức thực hiện:

5.1. Kinh Phí: Kinh phí thực hiện Giám sát từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.

5.2. Tổ chức thực hiện:

- Viên chức Khoa TTGDSK được phân công liên hệ với Phòng Dân số - TTGDSK huyện, thành phố để thống nhất lịch và nội dung làm việc.

- Phòng TT-GDSK các huyện có nhiệm vụ chọn và thông báo đến Trạm y tế xã được giám sát, đồng thời gửi các mẫu biểu cần thiết cho tuyến xã chuẩn bị.

- Để thực hiện tốt cho công tác giám sát, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật đề nghị Giám đốc Trung tâm Y tế các huyện, thành phố chỉ đạo Phòng Dân số - TTGDSK chuẩn bị các văn bản, sổ sách... theo bộ công cụ để phối hợp làm việc cùng đoàn giám sát.

Chi tiết xin liên hệ Cn.Trần Thu Nhung, viên chức khoa TTGDSK Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, ĐT: 0983.166.092 *Phúc*

Nơi nhận:

- BGĐ TTKSBT (để chỉ đạo);
- Trung tâm Y tế các huyện, thành phố;
- Các phòng KHN, HCTC, TCKT;
- Các viên chức có tên;
- Lưu: VT, ttgds.



Võ Thị Lợt

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 312/KH-KSOT ngày, 19 tháng 05 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì: P. Dân sự
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);
- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);
- Ngày, tháng năm cho ý kiến phân phối, giải quyết



Trần Thị Thu Liệt

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);
- Ngày, tháng năm cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;
- Ngày, tháng năm đề xuất ý kiến