

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 298 /SYT-NVD

An Giang, ngày 20 tháng 7 năm 2025

V/v rà soát, thực hiện quy định về
Thực hành tốt bảo quản thuốc,
nguyên liệu làm thuốc (GSP)

RUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 96
Ngày: 21/7/2021

ĐẾN Kính gửi: Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh

Thuyền:.....

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 11 năm 2018 của Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc;

Căn cứ Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16 tháng 5 năm 2025 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 01 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc, Thông tư số 03/2018/TT-BYT ngày 09 tháng 02 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc, Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc.

Hiện nay trên địa bàn tỉnh còn một số cơ sở khám bệnh, chữa bệnh chưa gửi văn bản đến Sở Y tế thông báo đáp ứng các tiêu chuẩn Thực hành tốt bảo quản của cơ sở trên địa bàn có hoạt động bảo quản thuốc không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược quy định tại khoản 4 và khoản 5 Điều 4 Thông tư số 36/2018/TT-BYT và cơ sở bảo quản vắc xin trong chương trình tiêm chủng mở rộng tuyến tỉnh (quy định tại điểm c, khoản 3 Điều 22 Thông tư số 36/2018/TT-BYT của Bộ Y tế)

Sở Y tế yêu cầu các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh khẩn trương rà soát việc thực hiện quy định về “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP)” đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật và thông báo về Sở Y tế để công bố trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế.

Các đơn vị phải bảo đảm luôn duy trì việc đáp ứng nguyên tắc, tiêu chuẩn GSP trong suốt quá trình hoạt động, Sở Y tế sẽ tổ chức kiểm tra, giám sát việc duy trì tuân thủ (GSP) tại các đơn vị trên địa bàn tỉnh theo quy định.

Sở Y tế An Giang thông báo các đơn vị biết và khẩn trương thực hiện. / *Phan*

Nơi nhân:

- Như trên;
- Giám đốc và các phó Giám;
- Trang TTĐT; VPĐT;
- Lưu: VT, NVD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Hồ Văn Dũng

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 198/ SY.T – NNĐ ngày, 20 tháng 7 năm 2025.....

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; Khoa Dược.....
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);.....

- Ngày, 22 tháng 7 năm 2025 cho ý kiến phân phối, giải quyết.....

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, ... tháng, năm cho ý kiến.....

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, tháng, năm đề xuất ý kiến.....