

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 274 /QĐ-SYT

Kiên Giang, ngày 27 tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công nhận các Danh hiệu thi đua và
tặng Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế

SỞ Y TẾ KIÊN GIANG THÀNH
Số:.....
QUYẾT ĐỊNH Ngày: 28/02/2025
Thuyết:.....
Số hồ sơ số:.....

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH KIÊN GIANG

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 04 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang Ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 19 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Y tế, tỉnh Kiên Giang;

Theo đề nghị của Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và Trường phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công nhận Danh hiệu Lao động tiên cho 132 tập thể có thành tích hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024, danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở cho 539 cá nhân và Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế cho 545 cá nhân thuộc các đơn vị trực thuộc Sở Y tế. (có danh sách đính kèm).

Điều 2. Tiền thưởng thực hiện theo Mục 2, Chương VI, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ (kinh phí khen thưởng do đơn vị cân đối từ nguồn kinh phí tự chủ của đơn vị).

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng chức năng của Sở Y tế, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TCCB, KHTC;
- Lưu: VT, hđphục.

GIÁM ĐỐC



Hồ Văn Dũng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH KHEN THƯỞNG

(Đính kèm Quyết định số 274 /QĐ-SYT ngày 27 tháng 02 năm 2025
của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Kiên Giang)

TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN GIANG THÀNH

I. Danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến

1. Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
2. Khoa Nội tổng hợp, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
3. Trạm Y tế xã Phú Lợi, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành./.

II. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở

1. Ông Trương Thanh Trung, Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
2. Bà Lê Thị Mỹ Hương, Viên chức Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
3. Bà Nguyễn Thị Yến, Viên chức Khoa Kiểm soát bệnh tật – HIV/AIDS, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
4. Bà Nguyễn Thị Thảo Linh, Viên chức Khoa Kiểm soát bệnh tật – HIV/AIDS, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
5. Bà Chung Lê Ngọc Hân, Viên chức Khoa Khám bệnh, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
6. Bà Lê Thị Thu Hồng, Phó khoa Dược - Trang thiết bị - Vật tư Y tế, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
7. Ông Nguyễn Bá Nam, Kỹ thuật viên trưởng Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
8. Ông Nguyễn Văn Rìa, Trưởng Trạm Y tế xã Phú Lợi, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;

III. Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế

1. Ông Tăng Minh Dương, Nhân viên phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
2. Ông Nguyễn Thanh Tuấn, Nhân viên phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
3. Ông Phan Thanh Hồng, Nhân viên phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
4. Bà La Thị Hiền, Trưởng khoa An toàn thực phẩm, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;
5. Ông Đặng Văn Hiền, Viên chức Khoa Hồi sức cấp cứu, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;

6. Ông Danh Hen, Viên chức Khoa Hồi sức cấp cứu, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;

7. Bà Thị Chanh, Viên chức Khoa Nhi, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành;

8. Bà Nghiêm Thị Huệ, Phó Khoa Khám bệnh, Trung tâm Y tế huyện Giang Thành, Sở Y tế tỉnh Kiên Giang./.

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 274.1 QH. - S.YT. ngày, 27 tháng 02 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; p. TCHC
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);
- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);
- Ngày, tháng năm cho ý kiến phân phối, giải quyết



Trần Thị Thu Liệt

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);
- Ngày, tháng năm cho ý kiến

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;
- Ngày, tháng năm đề xuất ý kiến