

Cần Thơ, ngày 13 tháng 5 năm 2025

GIẤY MỜI

Số: V/v mời tham dự lớp tập huấn “An toàn lao động cho người làm công tác quản lý”
(An toàn lao động nhóm 1)

TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THẠCH

ĐẾN Ngày: 13/5/2025

Với mục tiêu giúp người sử dụng lao động tại đơn vị, doanh nghiệp tuân thủ quy định của Nhà nước về an toàn vệ sinh lao động, cũng như hiểu rõ hơn về công tác đảm bảo an toàn tại Quý đơn vị, Trung tâm Thông tin Khoa học và Công nghệ TP. Cần Thơ phối hợp với Công ty TNHH Một thành viên Nghiệp vụ an toàn tổ chức lớp tập huấn “An toàn lao động cho người làm công tác quản lý”.

Trung tâm Thông tin Khoa học và Công nghệ trân trọng kính mời đại diện Quý cơ quan, doanh nghiệp tham dự lớp tập huấn, nội dung cụ thể như sau:

Nội dung lớp tập huấn: Vui lòng xem mặt sau của thông báo.

Đối tượng tham dự: Người đứng đầu cơ quan, đơn vị và phòng, ban, chi nhánh trực thuộc; người được giao nhiệm vụ phụ trách công tác an toàn, vệ sinh lao động và các đối tượng khác có liên quan.

Thời gian: 02 ngày, ngày 29-30/5/2025 (thứ 5,6)

Buổi sáng: 8h00 - 11h00, buổi chiều: 13h30 - 17h00.

(Thời gian mở cửa: Sáng 7h00, Chiều 13h00)

Địa điểm: Hội trường Trung tâm Thông tin Khoa học và Công nghệ TP. Cần Thơ
Số 118/3 Trần Phú, P. Cái Khế, Q. Ninh Kiều, TP. Cần Thơ.

Học phí: Đối tượng huấn luyện lần đầu: 1.600.000 đồng/học viên (29-30/5/2025)

Đối tượng huấn luyện định kỳ: 1.200.000 đồng/học viên (30/5/2025)

(học phí đã bao gồm thuế giá trị gia tăng VAT 5%)

Học viên vui lòng thanh toán học phí trước khi nhập học.

Học viên được cấp chứng nhận sau khi hoàn thành bài kiểm tra kết thúc khóa học.

Thời gian đăng ký: đến hết ngày 23/5/2024.

☞ Liên hệ đăng ký: 0292 3769 059 (gặp Tiên) - 0855 633 882

☞ Email: pdv.casti@gmail.com

☞ Hoặc đăng ký trực tuyến qua mã QR:



***Lưu ý:**

- Mỗi học viên tham dự lớp tập huấn vui lòng gửi 02 ảnh 3x4 (không nhận ảnh 2x3) + 01 Giấy CCCD photo để làm chứng nhận an toàn lao động;
- Học viên vui lòng đăng ký trước để nhận được thông báo về lớp tập huấn.

Trân trọng kính chào./

Nơi nhận:

- Doanh nghiệp, đơn vị;
- Lưu: VT, PDV.



Vũ Minh Hải

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH LỚP TẬP HUẤN
“AN TOÀN LAO ĐỘNG CHO NGƯỜI LÀM CÔNG TÁC QUẢN LÝ”

Ngày 29-30/5/2025

STT	Chương trình đào tạo
1	Hệ thống chính sách, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động
2	Kiến thức cơ bản về an toàn, vệ sinh lao động
3	Tổ chức bộ máy, quản lý và thực hiện quy định về an toàn, vệ sinh lao động ở cơ sở
4	Phân định trách nhiệm và giao quyền hạn về công tác an toàn, vệ sinh lao động
5	Kiến thức cơ bản về yếu tố nguy hiểm, có hại, biện pháp phòng ngừa, cải thiện điều kiện lao động
6	Văn hóa an toàn trong sản xuất, kinh doanh
7	Kiểm tra

TRUNG TÂM THÔNG TIN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TP. CẦN THƠ

Kính gửi: **Bệnh viện Đa khoa Giang Thành**

Địa chỉ: **Huyện Giang Thành, tỉnh Kiên Giang**



PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 196/ GM - DTCN ngày, 13 tháng 5 năm 2025.....

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; P. ... le H. ...
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

- Ngày, 21 tháng 05 năm 2025 cho ý kiến phân phối, giải quyết.

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày, ... tháng, ... năm ... cho ý kiến.

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày, ... tháng, ... năm ... đề xuất ý kiến.



Hồ Hữu Phước