

SỞ Y TẾ AN GIANG
TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 192/TTYT-TCHC
V/v phối hợp cung cấp thông tin nhân sự
hiện có tại khoa/phòng/trạm y tế

Giang Thành, ngày 12 tháng 8 năm 2025

Kính gửi: Các Khoa, Phòng, Trạm Y tế

Thực hiện Công văn số 17/PVHXXH-YT ngày 11/8/2025 của Phòng Văn hoá – Xã hội xã Giang Thành về việc phối hợp cung cấp thông tin nhân sự hiện có tại các đơn vị y tế cơ sở

Trung tâm Y tế đề nghị các Khoa, Phòng, Trạm Y tế triển khai thực hiện cung cấp thông tin nhân sự hiện tại của đơn vị theo mẫu (đính kèm).

Thời hạn gửi báo cáo bằng văn bản đến hết ngày 20/8/2025 đồng thời gửi fine mền qua Zalo đ/c Nguyễn Thị Bài để tổng hợp báo cáo.

Đề nghị các Khoa, Phòng, Trạm Y tế phối hợp triển khai thực hiện đúng thời gian nêu trên. 

Nơi nhận:

- Khoa, Phòng, Trạm Y tế;
- Website: ttypgiangthanh.gov.vn;
- Lưu: VT.



Trần Thị Thu Liệt

KHOA/PHONG/TRAM.....

[illegible]

UBND XÃ GIANG THÀNH
PHÒNG VĂN HÓA – XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 17 /PVHXXH-YT
V/v phối hợp cung cấp thông tin
nhân sự hiện có tại các đơn vị
y tế cơ sở

Giang Thành, ngày 11 tháng 8 năm 2025

Kính gửi:

- Trung tâm Y tế Giang Thành;
- Các Trạm Y tế trên địa bàn xã.

Nhằm nắm bắt đầy đủ thông tin về tình hình nhân sự hiện có tại các đơn vị y tế cơ sở để phục vụ công tác quản lý, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực ngành y tế trong thời gian tới. Phòng Văn hóa – Xã hội đề nghị các đơn vị phối hợp cung cấp thông tin theo mẫu đính kèm.

Các Trạm Y tế và Trung tâm Y tế rà soát, cập nhật và báo cáo đầy đủ về tình hình nhân sự hiện đang công tác tại đơn vị, bao gồm:

- Họ và tên, năm sinh;
- Vị trí công tác;
- Trình độ chuyên môn hiện có (Bác sĩ, Y sĩ, Điều dưỡng, Dược sĩ, KTV, Hộ sinh, ...)
- Chuyên ngành đào tạo;
- Thâm niên công tác;
- Hình thức làm việc (biên chế, hợp đồng, kiêm nhiệm, cộng tác viên, v.v.)
- Các chứng chỉ chuyên môn (nếu có).

Thời hạn gửi báo cáo: Báo cáo bằng văn bản và fine mềm trước ngày 29 tháng 8 năm 2025, gửi về Phòng Văn hóa – Xã hội qua địa chỉ VPĐT: **ntphu.giangthanh@angiang.gov.vn**

Đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai và thực hiện đúng thời hạn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, vui lòng liên hệ (công chức Nguyễn Thanh Phú, điện thoại: 0919.929.536) để được hướng dẫn.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ntphu.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Quang Nhớ