

SỞ Y TẾ AN GIANG
BỆNH VIỆN LAO VÀ BỆNH PHỔI
KIÊN GIANG

Số: 183 /BV-CĐT

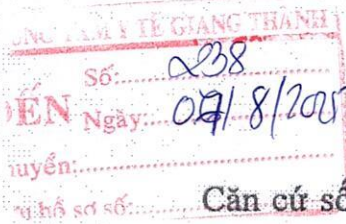
V/v Rà soát, đối chiếu số liệu lao nhay
cảm và lao tiềm ẩn 6 tháng đầu năm
2025 trên phần mềm Vitimes

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

An Giang, ngày 07 tháng 8 năm 2025

Kính gửi:

- Trung tâm Y tế
- Trại giam Kênh 7.



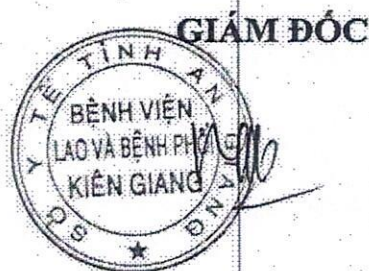
Căn cứ số liệu báo cáo của các đơn vị và số liệu đơn vị nhập liệu lên phần mềm Vitimes phân hệ lao nhay cảm và lao tiềm ẩn 6 tháng đầu năm 2025. Hiện tại có một vài đơn vị chưa nhập liệu, nhập chưa đầy đủ hoặc nhập nhưng số liệu chưa trùng khớp với báo cáo giấy.

Bệnh viện Lao và Bệnh phổi Kiên Giang đề nghị các đơn vị trong danh sách (đính kèm) tiến hành nhập bổ sung, rà soát điều chỉnh số liệu cho trùng khớp trước ngày 14/8/2025. Mọi thắc mắc xin liên hệ Nguyễn Hải Nghi – Phòng Chỉ đạo tuyến Bệnh viện Lao và Bệnh phổi Kiên Giang theo số điện thoại 0944550945.

Bệnh viện Lao và Bệnh phổi Kiên Giang cảm ơn sự phối hợp của Quý đơn vị trong công tác phòng chống lao. /.

Nơi nhận:

- Như đính kèm;
- BGD (đ/b);
- Lưu VT, CĐT, nhngi.



Nguyễn Văn Việt



Phụ lục
 (Đính kèm Công văn số 123/BV-CDT ngày 07/12/2025 của Bệnh viện Lao và Bệnh phổi Kiên Giang)

STT	Đơn vị	BC tình hình đăng ký điều trị bệnh nhân lao (M6)		BC Kết quả điều trị bệnh nhân lao (M8)		BC Lao tiềm ẩn ở người tiếp xúc (M2)		BC Lao tiềm ẩn ở nhóm Nguy cơ cao (M3)	
		Chưa nhập	Đã nhập nhưng chưa khớp	Chưa đánh giá	Đã đánh giá nhưng chưa đủ	Chưa nhập	Đã nhập nhưng chưa khớp	Chưa nhập	Đã nhập nhưng chưa khớp
1	Rạch Giá						X		
2	Kiên Lương	X			X (2/75 BN)	X		X	
3	Hòn Đất		X (161/162)				X		X
4	Châu Thành						X		
5	Giồng Riềng						X	X	
6	Vĩnh Thuận				X (11/53 BN)	X			
7	U Minh Thượng		X (10/43)		X (2/44 BN)		X		
8	Phú Quốc		X (96/97)				X		X
9	Kiên Hải						X		
10	Trại giam Kênh 7						X		
11	Gò Quao							X	
12	An Biên								X

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 183/BV - CAT ngày, 07 tháng 8 năm 2025

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì; **K. KIỂM ĐỌC**
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có); **PHÓ KIỂM ĐỌC**

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

Trần Thị Thu Liệt

- Ngày,.....thángnăm.....cho ý kiến phân phối, giải quyết.....

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày,.... tháng,.....năm.....cho ý kiến.....

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày,..... tháng,..... năm..... đề xuất ý kiến.....