

PLT

UBND TỈNH AN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

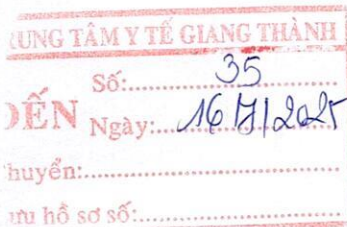
Số: 180 /SYT-NVD

An Giang, ngày 16 tháng 7 năm 2025

V/v hướng dẫn xây dựng, lập nhu cầu
mua sắm thuốc bổ sung danh mục đấu
thầu tập trung cấp địa phương tỉnh An
Giang, giai đoạn 2025 – 2027 đối với
các đơn vị thuộc tỉnh Kiên Giang (cũ)

Kính gửi:

- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc Sở Y tế;
 - Bệnh xá (số 1) Công an tỉnh An Giang;
 - Đội điều trị 78 Vùng 5 Hải Quân;
 - Bệnh viện Đa khoa tư nhân Bình An.
- (Sau đây gọi chung là các đơn vị)



Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế tỉnh An Giang về việc lập nhu cầu
mua sắm thuốc bổ sung danh mục đấu thầu tập trung cấp địa phương tỉnh An Giang,
giai đoạn 2025 – 2027 đối với các đơn vị thuộc tỉnh Kiên Giang (cũ).

Bệnh viện Đa khoa An Giang đã xây dựng danh mục thuốc đấu thầu tập
trung cấp địa phương giai đoạn 2025-2027 bao gồm 02 gói thầu (Gói thầu thuốc
generic và Gói thầu thuốc cổ truyền, thuốc Dược liệu), đã tổng hợp số lượng đề
xuất mua sắm của các đơn vị trên địa bàn tỉnh An Giang (cũ), đã tham khảo xây
dựng giá kế hoạch, đã xin ý kiến Bảo hiểm xã hội khu vực XXXIV về nhu cầu
mua sắm, lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu, thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu
và đã trình UBND tỉnh.

Tuy nhiên, sau sáp nhập tỉnh, Sở Y tế đã có Tờ trình số 22/TTr-SYT ngày
10/7/2025 về việc xin chủ trương UBND tỉnh xin chủ trương về việc giao Bệnh
viện Đa khoa An Giang là đơn vị mua sắm thuốc tập trung cấp địa phương thực
hiện đấu thầu thuốc giai đoạn năm 2025 - 2027 cho tất cả các cơ sở y tế trong tỉnh
An Giang (sau sáp nhập).

Danh mục thuốc đấu thầu thực hiện trên cơ sở danh mục của Bệnh viện Đa
khoa An Giang đã xây dựng. Sở Y tế sẽ chuyển danh mục khung thuốc trên
website <https://kiengiang.dauthau.info.vn>. của Sở Y tế, các đơn vị chỉ điền số
lượng nhu cầu mua sắm, số lượng tùy chọn mua thêm (nếu có nhu cầu).

Trường hợp các đơn vị có nhu cầu sử dụng thuốc ngoài danh mục thuốc đầu thầu tập trung cấp địa phương, giai đoạn 2025-2027 nêu trên, các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch tự mua sắm thuốc theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Căn cứ và yêu cầu xây dựng nhu cầu sử dụng thuốc

- Căn cứ tình hình mua thuốc, sử dụng thuốc của năm trước liền kề.
- Phù hợp mô hình bệnh tật, phân tuyến kỹ thuật và đảm bảo nhu cầu sử dụng thuốc tại các khoa lâm sàng/trạm y tế.
- Xem xét lựa chọn thuốc thuộc Thông tư số 03/2024/TT-BYT ngày 16 tháng 4 năm 2024 của Bộ Y tế, ưu tiên tỉ lệ sử dụng thuốc sản xuất trong nước.
- Xây dựng nhu cầu mua sắm về danh mục, số lượng chi tiết từng thuốc, phân chia tiến độ theo từng quý, năm và số lượng tùy chọn mua thêm (nếu có), số lượng tùy chọn mua thêm của từng thuốc không vượt 30% số lượng nhu cầu đề xuất của thuốc đó và được làm tròn xuống.
- Dự trù số lượng thuốc sử dụng trong thời gian 24 tháng (dự kiến từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2027).
- Tổng giá trị lập nhu cầu mua sắm không vượt tổng giá trị dự toán mua sắm từ nguồn tài chính hợp pháp trong năm tài chính hoặc dự kiến nguồn tài chính hợp pháp cho các năm kế tiếp đối với trường hợp mua sắm cho năm tiếp theo hoặc mua sắm cho nhiều năm.
- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm giải trình với cơ quan có thẩm quyền về đề xuất nhu cầu mua sắm thuốc tại đơn vị mình.

3. Hướng dẫn xây dựng nhu cầu sử dụng thuốc

- Các cơ sở y tế thuộc tỉnh Kiên Giang (cũ) và các cơ sở y tế tư nhân, các cơ sở y tế thuộc Bộ, ngành quản lý có trụ sở trên địa bàn (trừ các cơ sở y tế trực thuộc Bộ Y tế) tham gia mua sắm tập trung cấp địa phương xây dựng nhu cầu mua sắm về danh mục, số lượng chi tiết đến từng thuốc bao gồm số lượng tùy chọn mua thêm (nếu có) và chịu trách nhiệm về nhu cầu mua sắm gửi về Sở Y tế.
- Các đơn vị xây dựng kế hoạch sử dụng thuốc theo biểu mẫu trên website <https://kiengiang.dauthau.info.vn> của Sở Y tế. Đối với các đơn vị mới tham gia phải liên hệ Sở Y tế để hướng dẫn và cấp mật khẩu.

4. Hồ sơ đề xuất nhu cầu sử dụng thuốc

Hồ sơ đề xuất nhu cầu mua sắm thuốc được lập thành **03 bộ** gửi về Sở Y tế **chậm nhất vào lúc 17 giờ, ngày 20/7/2025** (đề nghị các cơ sở y tế gửi file điện

từ và bản scan pdf hồ sơ qua địa chỉ email: thuoctaptrungkg@gmail.com để kịp thời tổng hợp). Hồ sơ bao gồm các tài liệu sau:

- (1) Tờ trình đề xuất nhu cầu sử dụng thuốc kèm theo cam kết chịu trách nhiệm về nhu cầu mua sắm vừa đảm bảo đáp ứng yêu cầu chuyên môn vừa đảm bảo hiệu quả kinh tế và cam kết sử dụng tối thiểu 80% số lượng đề xuất (*Mẫu đính kèm*).

- (2) Báo cáo đề xuất nhu cầu sử dụng thuốc theo biểu mẫu trên website <https://kiengiang.dauthau.info.vn> (*Chi tiết tại biểu mẫu 01 kèm theo*) bao gồm số lượng tùy chọn mua thêm (nếu có; số lượng tùy chọn mua thêm của từng thuốc không vượt 30% số lượng nhu cầu đề xuất của thuốc đó và được làm tròn xuống).

- (3) Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu, tình hình sử dụng thuốc của 12 tháng trước liền kề, số lượng thuốc tồn kho và số lượng trong kế hoạch chưa thực hiện tại thời điểm lập nhu cầu mua sắm; **giải trình tóm tắt kế hoạch mua thuốc đang đề nghị. Trường hợp có thay đổi tăng trên 30% số lượng đã sử dụng của năm trước phải giải trình, thuyết minh cụ thể.**

Tổng hợp theo biểu mẫu trên website <https://kiengiang.dauthau.info.vn> (*Chi tiết tại biểu mẫu 02 kèm theo*). Đối với cơ sở y tế mới thành lập hoặc lần đầu có nhu cầu mua sắm khi gửi tổng hợp nhu cầu mua sắm thuốc không phải gửi kèm tài liệu này.

- (4) Biên bản họp Hội đồng thuốc và điều trị rà soát, thống nhất về danh mục, số lượng nhu cầu mua sắm thuốc, số lượng tùy chọn mua thêm (nếu có).

- (5) Báo cáo giá trị sử dụng thuốc của năm trước liền kề và dự kiến nhu cầu sử dụng thuốc giai đoạn 2023-2025 (*Chi tiết tại biểu mẫu 03 kèm theo*).

- (6) Dự toán mua sắm thuốc đấu thầu tập trung cấp địa phương của đơn vị, giai đoạn 2025 – 2027 của đơn vị.

- (7) Các tài liệu làm căn cứ lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp thuốc theo quy định.

5. Một số lưu ý

- Đối với các thuốc có từ 02 hàm lượng trở lên: đề nghị các cơ sở y tế rà soát phác đồ điều trị, cân nhắc chỉ định khi xây dựng nhu cầu để phân bổ số lượng vào các hàm lượng đảm bảo hiệu quả kinh tế, tránh lãng phí.

- Đơn giá kế hoạch dự kiến, đơn vị mua sắm tập trung đã rà soát, tham khảo và xây dựng theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 16 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP và điểm c khoản 4 Điều 12 Thông tư số 07/2024/TT-BYT.

- Đối với cơ sở y tế không có nhu cầu mua sắm thuốc, đề nghị đơn vị có công văn xác nhận gửi về Sở Y tế **chậm nhất vào 17 giờ, ngày 18/7/2025** để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Nếu quá thời hạn trên mà Sở Y tế không nhận được hồ sơ của đơn vị, Sở Y tế sẽ không chịu trách nhiệm tổng hợp nhu cầu của các đơn vị gửi chậm và xem như đơn vị không có nhu cầu mua sắm thuốc. Thủ trưởng các đơn vị phải chịu trách nhiệm về việc thiếu thuốc phục vụ cho nhu cầu điều trị của đơn vị mình và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế và Chủ tịch UBND tỉnh.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc xin liên hệ Phòng Nghiệp vụ Dược Sở Y tế để được hướng dẫn (ThS.DS Lê Văn Minh 0913638963).

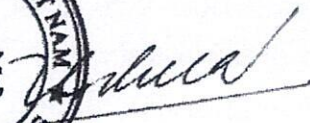
Sở Y tế thông báo đến các đơn vị được biết và thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD và các PGĐ SYT;
- BHXH khu vực XXXIV (phối hợp);
- Lưu: VT, NVD, lvminh.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**




Hồ Văn Dũng

**DANH SÁCH CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC VÀ TRỰC THUỘC
SỞ Y TẾ ĐỀ NGHỊ LẬP NHU CẦU MUA SẮM BỔ SUNG**

STT	Mã số	Tên cơ sở y tế
1	1	Bệnh viện Đa khoa Kiên Giang
2	2	Bệnh viện đa khoa tư nhân Bình An
3	3	Bệnh viện Lao và Bệnh phổi Kiên Giang
4	4	Bệnh viện Sản – Nhi Kiên Giang
5	5	Bệnh viện Tâm thần Kiên Giang
6	6	Bệnh viện Ung Bướu Kiên Giang
7	7	Bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang
8	8	Bệnh xá (số 1) Công an An Giang
9	10	Đội Điều trị 78, Vùng 5 Hải quân
10	11	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật
11	12	Trung tâm Y tế An Biên
12	13	Trung tâm Y tế An Minh
13	14	Trung tâm Y tế Châu Thành
14	15	Trung tâm Y tế Giang Thành
15	16	Trung tâm Y tế Giồng Riềng
16	17	Trung tâm Y tế Gò Quao
17	18	Trung tâm Y tế Hòn Đất
18	19	Trung tâm Y tế Kiên Hải
19	20	Trung tâm Y tế Kiên Lương
20	21	Trung tâm Y tế Tân Hiệp
21	22	Trung tâm Y tế U Minh Thượng
22	23	Trung tâm Y tế Vĩnh Thuận
23	24	Trung tâm Y tế Hà Tiên
24	25	Trung tâm Y tế Phú Quốc
25	26	Trung tâm Y tế Rạch Giá

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số: 1801/ SYT - MVD ngày, 16 tháng 7 năm 2025.....

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì;.....
- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);.....

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);.....

- Ngày,..... tháng năm cho ý kiến phân phối, giải quyết.....

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);.....

- Ngày,.... tháng,..... năm cho ý kiến.....

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;.....

- Ngày,..... tháng,..... năm đề xuất ý kiến.....