

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Số: 1469/SYT-NVY
V/v tổ chức chiến dịch bổ sung
vitamin A cho trẻ em
đợt 1 năm 2025

Kiên Giang, ngày 21 tháng 5 năm 2025

Kính gửi:

- Trung tâm kiểm soát bệnh tật;
- Trung tâm Y tế các huyện, thành phố.

TRUNG TÂM Y TẾ GIANG THÀNH

Số: 965
ĐẾN Ngày: 21/5/2025

Thuyền:..... Thực hiện Công văn số 5098/VP-KGVX ngày 19 tháng 5 năm 2025 của Văn
phòng UBND tỉnh về việc tổ chức chiến dịch bổ sung vitamin A kết hợp tẩy giun cho
trẻ em đợt 1 năm 2025, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị tổ chức Chiến dịch bổ sung Vitamin
A cho trẻ em từ 6 tháng đến dưới 36 tháng tuổi, cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức Chiến dịch

Chiến dịch bổ sung Vitamin A kết hợp với tẩy giun cho trẻ em đợt 01 năm 2025
diễn ra trong tháng 6, bắt đầu từ ngày 01/6/2025.

2. Nội dung triển khai trong Chiến dịch

Bổ sung Vitamin A liều cao cho trẻ em từ 6 tháng đến dưới 36 tháng tuổi tại trên
địa bàn tỉnh Kiên Giang.

3. Tổ chức thực hiện Chiến dịch

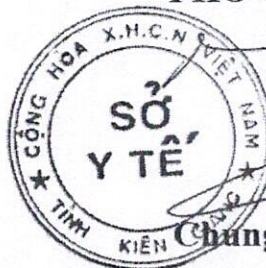
- Các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức Chiến dịch và triển khai thực hiện theo
đúng kế hoạch, đảm bảo vệ sinh và đúng hướng dẫn chuyên môn.
- Tuân thủ quy tắc đảm bảo an toàn trong quá trình triển khai Chiến dịch.
- Đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống thiếu vi chất dinh dưỡng, lồng ghép phòng
chống thiếu vi chất dinh dưỡng với các hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe.
- Giao Trung tâm Kiểm soát bệnh tật phân bổ vitamin A, hướng dẫn, theo dõi,
đôn đốc các đơn vị tuyến huyện thực hiện Chiến dịch uống Vitamin A đảm bảo an toàn,
hiệu quả; tổng hợp kết quả và báo cáo về Sở Y tế, ¹ trước ngày 30/6/2025.

Sở Y tế thông báo đến các đơn vị biết, thực hiện./. *mtul*

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP UBND tỉnh (để b/c);
- GD và các PGD. SYT;
- Trang VPĐT. SYT;
- Lưu: VT, mtchi, "HT".

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Chung Tấn Thịnh

¹ Văn bản định dạng word gửi về địa chỉ thư điện tử: mtchi.syt@kiengiang.gov.vn hoặc Zalo số điện thoại: 0889.458.458

PHIẾU GIẢI QUYẾT VĂN BẢN ĐẾN

Số:.....1469/ SYT - MV.....ngày, 21 tháng 5.....năm 2025.....

1. Ý kiến của lãnh đạo cơ quan, tổ chức

- Giao đơn vị, cá nhân chủ trì;.....p. KHMV.....

- Giao các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có);

- Thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có);

- Ngày,.....thángnăm.....cho ý kiến phân phối, giải quyết.....

2. Ý kiến của lãnh đạo Khoa, Phòng

- Giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có);

- Ngày,.... tháng,.....năm.....cho ý kiến.....

3. Ý kiến đề xuất của người giải quyết.

- Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân;

- Ngày,..... tháng,.....năm..... đề xuất ý kiến.....